

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА
ЕРУСЛАНА ЕЛАМУРЗАЕВИЧА ДЗГОЕВА С. ЭЛЬХОТОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

363600 РСО-Алания, Кировский р-н, с.Эльхотово, ул. А. Карсанова,6,
Факс: (86735) 5-19-29 E-mail: elchotovo1@mail.ru

Тел.(886735) 5-19-29

« 29 » декабря 2020

Директор МКОУ СОШ №1



Г. ГИРЖДАЮ

Дзгоева В.М.

**План «Дорожная карта»
мероприятий по повышению качества образования
в МКОУ СОШ №1 с.Эльхотово на 2020-2022 учебные годы**

В течение 2019-2020 учебного года анализ успеваемости и качества знаний проводился по четвертям, за полугодие и за год, по результатам ВПР и ГИА 2019 года. Итоги успеваемости и качества знаний были рассмотрены на совещаниях при директоре, на педагогических советах. Анализ результатов независимой оценки по итогам государственной итоговой 2019 года выявил следующие проблемы:

- недостаточная результативность работы учителя истории, обществознания, математики, русского языка;
- недостаточная работа педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися.

Цель мероприятия по повышению качества образования в МКОУ СОШ №1 на 2020-2021 учебный год: Повышение качества образовательных результатов обучающихся в МКОУ СОШ №1.

Задачи:

1. Совершенствовать систему управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся.
2. Организовать работу учителей по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности (со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока; с одарёнными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока).
3. Содействовать повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы.
4. Повысить компетентность родителей в требованиях к результатам обучения.

Основные направления работы по повышению качества образования в МКОУ СОШ №1:

1. Аналитические и организационные мероприятия.
2. Работа с обучающимися.
3. Работа с родителями обучающихся.
4. Работа с педагогическими кадрами.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла по ОГЭ и результатов ВПР.
5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.
6. По итогам годовой промежуточной аттестации в 1-8 классах иметь 100% успеваемость и качество не менее 40%.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
I Аналитические и организационные мероприятия				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса, разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2020-2021 года	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА и ВПР
2	Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Определение уровня и качества подготовки обучающихся. Обозначение проблемных мест в обучении
3	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Создание условий для повышения качества знаний одарённых и высокомотивированных детей
4	Участие в информационно-разъяснительной работе «Готовимся к ГИА»	В течение года	Зам. директора по УР, классный руководитель, учителя-предметники	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА
II Работа по преемственности начальной и основной школы				
1	Класно-обобщающий контроль, адаптация в 5 классе	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог	Сравнительный анализ обученности, контроля за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся
2	Класно-обобщающий контроль в 4 классе	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УР, руководитель МО начальных	Выявление степени адаптации первоклассников в обучении в школе.

			классов, классный руководитель 4 класса, педагог- психолог	Диагностика уровня подготовленности к обучению в основной школе
3	Административные работы в 5 классе	Сентябрь- октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Выявление уровня подготовленности 5- классников к обучению в основной школе
III Работа с обучающимися				
1. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися				
1	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению	Сентябрь, в течение года	Классные руководители, учителя, педагог- психолог	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого- педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Руководители МО, учителя предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	Постоянно	Учителя предметники	Снижение количества неуспевающих
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	Весенние- осенние каникулы	Учителя предметники	Снижение количества неуспевающих
5	Проведение заседаний МО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях
6	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости детей	Постоянно	Классные руководители	Повышение уровня обученности
2. Работа с одаренными и высокомотивированными детьми				
1	Своевременное выявление одаренных и высокомотивированных детей, формирование базы данных	В течение года	Учителя предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Работа с одаренными и высокомотивированными	В течение года в соответствии с	Зам. директора по УВР, учителя	Создание ситуации успеха

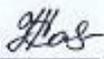
	ми детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в исследовательской работе и т.п.	планом работы школы	предметники	
3	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах	В течение года	Учителя предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
4	Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, областных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР	Стимулирование труда специалистов
5	Организация проведения занятий кружков, секций, предметных недель и олимпиад	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
3 Учебная деятельность				
1	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый 2020-2021 учебный год	Апрель, сентябрь	зам. директора по УВР, классные руководители	Эффективное использование часов учебного плана
2	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, гласность, стимулирование)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
3	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса	В течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9класса	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Положительная сдача экзаменов
4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов

	результатам внешней оценки ГИА (математика, русский, обществознание)			
5	Участие обучающихся школы в ВПР	Сентябрь, октябрь, апрель, май	Зам. директора по УВР, ответственный за проведение ВПР по школе	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и спланировать проведение индивидуальных дополнительных занятий по устранению пробелов в знаниях обучающихся
6	Контроль в 1-8 классах (проведение контрольных работ, проверка тетрадей)	В течение года	Зам. директора по УР, руководители МО	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучения
7	Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку во 2-9 классах и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение качества преподавания предметов
8	Проведение предметных недель	Декабрь-март	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха
9	Участие обучающихся 9 класса в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерального института педагогических измерений	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА
10	Оценка учебных достижений	В течение года	Зам. директора по УВР,	Повышение мотивации к

	обучающихся. Портфолио обучающихся		классные руководители	обучению, увеличение количества успешных обучающихся
11	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам	В течение года	Учителя предметники	Повышение качества преподавания предметов
12	Организация итогового повторения	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН обучающимися
IV Работа с родителями				
1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
2	Организация родительского лектория по вопросам государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний	В течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
3	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
4	Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания,	В течение года	Администрация, ответственный за оформление-ведение школьного	Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и образовательных

	подготовки к ГИА		сайта	услугах
5	Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам	В течение года	Директор школы	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
6	Индивидуальная консультация с родителями по вопросам качества образования	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
7	Подготовка ежегодного публичного отчета	Ежегодно	Администрация школы	Информирование общественности о результате образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг
8	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся
V Работа с педагогическими кадрами				
1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
2	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители МО, учителя предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
3	Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками	В течение года	Учителя предметники	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок
4	Персональный контроль учителей-предметников	В течение года	Администрация школы	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих

				решений.
5	Участие в работе районных МО учителей-предметников	В течение года	Учителя предметники	Повышение уровня педагогического мастерства
6	Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года)	В течение года	Администрация школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7	Контроль за выполнением программ по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.
VI Мониторинг качества знаний				
1	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса - учебные и внеучебные достижения обучающихся - оценка качества образования родителями - образовательные потребности обучающихся - состояние здоровья обучающихся	В течение года в течение года в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО, классные руководители	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся

Зам.директора по УВР  Саралиева Н.К.